

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Mw. drs. M.C.J. Smit
BIG-registraties: 79059895825
Overige kwalificaties: EMDR
Basisopleiding: GZ-psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94002978

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologie Praktijk Smit
E-mailadres: info@gzpsycholoogsmitsmit.nl
KvK nummer: 24458869
Website: www.gzpsycholoogsmitsmit.nl
AGB-code praktijk: 94002529

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Stemmingsklachten

Angsten, fobieën en depressie

EMDR: traumatische gebeurtenissen

Verwerkingsproblemen (rouw, scheiding)

Slaapstoornissen

Identiteitsproblemen

Levensfaseproblematiek

Studie en werkgerelateerde problemen

Zelfverwezenlijking: persoonlijke groei en ontwikkeling

Lichamelijke klachten bij psychische problemen

Relatieproblemen

De behandelvormen die ik gebruik voor deze problematieken zijn:

1. Egoversterkende en steungevende therapie
2. Cliëntgerichte therapie
3. Focussen
4. Interventies uit de cognitieve Gedragstherapie o.a. emdr voor traumatische gebeurtenissen
5. Verkennende therapie: wat zijn de patronen die zich telken opnieuw afspelen hoe deze te doorbreken
6. Psychotherapeutische deeltechnieken: belangrijk is therapeutische attitude en relatievorming
7. Oplossingsgerichte therapie
8. Zelfhulp en zelfmanagement
9. Interpersoonlijke therapie
10. Terugvalpreventie en re-integratie: versterken van coping stijlen
11. Psycho-educatie
12. Inzichtgevende gesprekstherapie
13. Sociale vaardigheidstrainingen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: drs. M.C.J. Smit

BIG-registratienummer: 79059895825

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Stichting 1NP (RVE Dordrecht)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Stichting 1NP

Mw. drs G. Ouwehand-van der Harst (BIGnr 99051975120)

dr. GKML Wilrycx (BIGnr 49045691625)

drs. A. Hoosemans (BIGnr 79044200525)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Revisies, diagnoses, medicatie, afstemming behandelplan met problemen en hypothese, afsluiting van dossier; bij twijfel afsluiten of revisie of vervolg DBC, doorverwijzen, klinisch advies vragen m.b.t. somatische klachten en/of onderzoeken, zwaarte van problemen: BGGZ of SGGZ, deskundigheidsbevordering

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In mijn folder en op mijn website staat beschreven wat te doen in geval van een crisis.

Regelmatig wordt het antwoordapparaat van de praktijk afgeluisterd door of behandelaar of administratieve assistenten of medebehandelaar.

De route is dat cliënten altijd worden terugverwezen naar de huisarts die de crisisdienst van Julius kan inschakelen. In de weekenden worden cliënten verwezen naar de huisartsenpost en van daaruit wordt crisisdienst van Julius ingeschakeld.

Voor 1NP cliënten is er een 24 uren crisisonvang door Parnassia te Rotterdam. In geval van afwezigheid door bijvoorbeeld vakantie en/of ziekte wordt een achterwacht geregeld door een collega.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: 1Np cliënten: crisismeldpunt Parnassia Groep. Praktijkcontracten: Huisartsen of Julius crisisdienst (huisartsenpost) regio Dordrecht is altijd toegankelijk

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.gzpsycholoogsm.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.gzpsycholoogsm.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mocht u onverhoopt klachten hebben over de behandeling, dan wordt u in eerste instantie uitgenodigd om deze te bespreken met mij, uw behandelend psycholoog. Wanneer dit voor u geen genoegdoening geeft dan kunt u zich wenden tot Stichting1NP.

Link naar website:

<https://www.1np.nl/praktische-info/klantsignalen>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Stichting 1NP

NVGzP

Link naar website:

<https://www.1np.nl/praktische-info/klantsignalen>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevrouw G Ouwehand

drs. A. Hoosemans

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmeldprocedure is meestal telefonisch een afspraak maken met cliënt(e) zodra cliënt(e) een verwijsbrief van de huisarts heeft. De praktijk heeft altijd het antwoordapparaat aanstaan. Tussen de zittingen wordt het antwoordapparaat afgeluisterd door of behandelaar of medebehandelaar of administratief medewerkster. Op deze manier wordt de cliënt(e) zo snel mogelijk teruggebeld. Indien de cliënt(e) bij de praktijk langskomt (met of zonder verwijsbrief van de huisarts) wordt een afspraak gemaakt.

Hoofdbehandelaar of medebehandelaar doet de intake. Communicatie met cliënt(e) is tijdens de zittingen of indien nodig telefonisch of per e-mail. Uitslagen van ROM e.a. screeningslijsten/onderzoeken worden besproken. Behandelovereenkomst wordt doorgenomen en getekend door cliënt(e) en behandelaar. Tussendoor evaluaties met afsluitingsbrief naar de verwijzer. Indien gewenst een kopie naar de cliënt(e). Afspraak met de cliënt(e) dat indien het nodig zou zijn, cliënt(e) zich weer via de huisarts kan aanmelden bij de praktijk

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Drs. M.C.J. Smit

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Als lid van de stichting1NP worden alle SGGZ indicaties (inclusief diagnose) ter toetsing voorgelegd (anoniem).

Bij twijfel wordt collega's of huisartsen gevraagd om mee te kijken

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Drs. M.C.J. Smit

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Drs. M.C.J. Smit

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Mondeling tijdens de behandeling

Informereren naar status van behandeldoelen (wel of niet aanpassen, belemmeringen enz.)

Bereikbaarheid: telefonisch en/of per e-mail

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

voortgangsbespreking per sessie

voortgangsbespreking per behandelplan

tussenevaluatie

afname ROM + bespreking

evaluatie behandeling

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Tussenevaluatie gesprekken en aan het eind van de behandeling door het invullen van een evaluatieformulier. Vergelijken begin- en eindmeting van ROM of UCL met cliënten. Evaluatiebrief naar de verwijzer met toestemming van de cliënt. Indien de cliënt hiervoor geen toestemming geeft, wordt er geen evaluatiebrief verstuurd naar de verwijzer.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

ROM metingen

Tijdens of na gesprekken

Aan het eind van de behandeling door een evaluatieformulier

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mw. drs. M.C. J. Smit

Plaats: Papendrecht

Datum: 06-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja